



Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования

"Московская академия экономики и права"

ТИРАСПОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Директор

Тираспольского Филиала

Негосударственного образовательного

учреждения высшего образования

«Московская академия экономики и права»

_____ М.А. Згурян

« » _____ 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по конкурсному отбору претендентов на должность профессорско-преподавательского состава при проведении конкурса по замещению вакантных должностей научно-педагогических работников в Тираспольском филиале Негосударственного образовательного учреждения высшего образования «Московская академия экономики и права»

Тирасполь

2016

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по конкурсному отбору (далее – Комиссия) профессорско-преподавательского состава создается для рассмотрения конкурсных дел претендентов на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава и принятия решений о допуске претендента к участию в конкурсе.
- 1.2. Основной целью создания Комиссии является формирование квалифицированного состава научно-педагогических работников, соответствующего требованиям, предъявляемым к учебному заведению статуса – академия, требованиям перспективного развития основного образования всех реализуемых в филиале академии уровней.
- 1.3. В своей работе Комиссия руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО); Приказом Минобрнауки России от 04.12.2014 № 1536 «Об утверждении Положения о порядке замещение должностей научно-педагогических работников»; Постановлением правительства РФ от 10.12.2013 № 1139 «О порядке присвоения ученых званий»; Уставом ТФ НОУ ВО «МАЭП»; Положением о конкурсном отборе на замещение вакантных должностей научно-педагогических работников НОУ ВО «МАЭП», утвержденного директором 01.09.2016 г., Положением о выборах заведующего кафедрой, утвержденного директором 01.09.2016 г. и иными нормативными документами, определяющими требования к научно-педагогическим работникам.
- 1.4. Комиссия осуществляет свою деятельность под руководством председателя. Председатель и персональный состав Комиссии назначаются приказом директора ТФ НОУ ВО «МАЭП».

2. Функции комиссии по конкурсному отбору

- 2.1. Устанавливает соответствие документов, представленных претендентом на замещение вакантной должности профессорско-преподавательского состава, предъявляемым требованиям в части:
 - наличия даты и объявления о конкурсе в открытой печати;
 - перечня обязательных документов для лиц, работающих и не работающих в Академии до участия в конкурсе, и своевременности их представления;
 - достаточности информации о претенденте;
 - соответствия претендента (по документам) квалификационным требованиям по данной должности;
 - других требований, определяемых проводимой в Академии политикой кадрового обеспечения учебно-воспитательного процесса, действующими нормативными документами.
- 2.2. Принимает по результатам рассмотрения пакета предоставленных претендентом документов обоснованное решение о соответствии или несоответствии данной кандидатуры условиям конкурсного отбора и (или) квалификационным требованиям.

2.3. Принимает решение по каждой кандидатуре путем открытого голосования большинством голосов членов Комиссии, но не менее 50% от числа присутствующих на заседании при кворуме 2/3 состава Комиссии.

2.4. В установленном порядке возвращает претенденту документы в случае несоответствия кандидатуры претендента условиям конкурсного отбора и (или) квалификационным требованиям.

2.5. Разрабатывает предложение по совершенствованию действующей в ТФ НОУ ВО «МАЭП» системы формирования кадров научно-педагогических работников с целью повышения их качественного уровня.

3. Права и ответственность Комиссии

3.1. Комиссия, при необходимости, может приглашать на заседание претендента, заведующего кафедрой, представителя Совета филиала ТФ НОУ ВО «МАЭП».

3.2. Комиссия имеет право запрашивать у претендента, заведующего кафедрой дополнительную информацию, подтверждающую квалификационный уровень претендента, общий уровень и структуру учебной нагрузки, планируемой претенденту и др.

3.3. Комиссия несет ответственность за объективность и своевременность принимаемых решений, за соблюдение сроков рассмотрения документов, представленных претендентом.